

Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Ur.l. št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18 in 68/18);
- Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območjih za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Ur. L. št. 12/2016 in pop. Ur. l. št. 35/2016);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur.l. RS št. 20/11, 57/12 in 46/16);
- Program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011 do 2020 (U.l. RS, št. 64/16) in na podlagi sklepa 93. redne seje dne 23. 6. 2016 v zvezi s potrditvijo Spremenjenega programa spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011–2020, ki nadomešča Program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011 do 2016;
- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in sveta, z dne 17. decembra 2013;
- Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013, z dne 18. decembra 2013, o uporabi členov 107 in 108 o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis;
- Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15);
- Navodil OU o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020, april 2016;
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16 in 58/16);
- Navodil Organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, junij 2016;
- Strategije lokalnega razvoja na območjih LAS Dolenjska in Bela krajina, v obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-18/2015/25 z dne 13. 9. 2016 o potrditvi SLR in LAS ter določitvi finančnega okvirja, namenjenega izvedbi podukrepov, določenih v 8. členu Uredbe CLLD,

objavlja

4. JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina 2014–2020, ki se bodo sofinancirale iz

Evropskega sklada za regionalni razvoj

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

<p>Namen javnega poziva:</p>	<p>Namen javnega poziva je izbor operacij, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega, v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj.</p>
<p>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:</p>	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša 597.955,27 EUR. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov (stopnja javne podpore) za operacije sofinancirane iz ESRR znaša 80 % EU sredstev, 20 % pa predstavlja zasebni prispevek.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezno operacijo znaša 16.000,00 EUR (oz. 80% od upravičenih stroškov operacije v vrednosti 20.000,00 EUR). - Najvišji znesek iz javne podpore na posameznega partnerja znotraj operacije znaša 96.000,00 EUR (najvišji znesek upravičenih stroškov na partnerja znaša 120.000,00 EUR).
Upravičenci:	Upravičenci do podpore so pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije regionalnega razvoja in fizične osebe (samo samostojni podjetniki, s.p.), ki imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto ali poslovno enoto oz. delujejo na območju LAS.
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	Javni poziv je objavljen 10. 4. 2019 . Predloge operacij z vlogo na javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina , Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, do 28. 6. 2019 (velja datum pošiljanja) ali osebno dostaviti pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu: Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, do 28. 6. 2019 (do 13. ure) .
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo operacij sofinanciranih iz ESRR so stroški, ki so nastali po <u>oddaji vloge v odobritev</u> na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo. Priporočljivo trajanje operacije je 15 mesecev. Upravičenec mora izvesti operacijo najkasneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT, kar je hkrati tudi zadnji rok za upravičenost stroškov in izdatkov operacije.
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: lasdbk@rc-nm.si Na telefonski številki: 040 587 884 Anja Jakše ali 041 317 177 Jožica Povše, vsak delovnik med 8.-15. uro Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge 25. 6. 2019 .

Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Podpora iz naslova ESRR bo osredotočena na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi OP EKP 2014–2020, ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18) – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za obdobje 2014–2020, ki je dostopna na spletni strani www.las-dbk.si.

2. RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA IN PREDMET SOFINANCIRANJA

Okvirna višina razpoložljivih sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR) za izvajanje operacij po tem razpisu je **597.955,27 EUR**.

Predmet sofinanciranja so operacije, ki zasledujejo cilje ESRR ter prispevajo k ciljem in ukrepom Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina.

Tematsko področje	Ukrep	Razpoložljiva sredstva (v EUR)
USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST	1.A: Razvoj in izvajanje novih podjetniških modelov in vzpostavitev podpornega okolja za razvoj podjetništva	92.096,24
	1.C: Organizirati skupine ponudnikov in ustvariti pogoje za skupen nastop na trgu.	170.180,26
VARSTVO OKOLJA	3.A: Zagotoviti kakovostno interpretacijo naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami	146.000,00
	3.B: Izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjševanje obremenjevanja okolja	89.678,77
VEČJA VKLJUČENOST RANLJIVIH CILJNIH SKUPIN	4.A: Opolnomočenje ranljivih ciljnih skupin za vključitev v družbo in na trg dela	100.000,00

Pričakovani kazalniki za operacije sofinancirane iz sklada ESRR	Doseganje kazalnikov po tem JP
Število podprtih partnerstev	6
Število deležnikov v partnerstvih	21

Podprte bodo le operacije, ki se lahko financirajo v okviru **navedenega ukrepa**.

Vodilni partner nudi pravnim in fizičnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so določene v točki 9.

3. DELEŽ IN VIRI SOFINANCIRANJ

Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov (stopnja javne podpore) za operacijo znaša 80 %, 20 % pa predstavlja zasebni prispevek vlagatelja.

Sredstva za sofinanciranje operacij so zagotovljena v proračunskih postavkah proračuna Republike Slovenije:
160361 PN 9.5 – CLLD izvajanje-Z-EU
160362 PN 9.5 – CLLD izvajanje-Z-Slovenska udeležba.

Za izvedbo tega javnega poziva, se uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020* (Uradni list RS št. 42/15) in *Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020* (Uradni list RS št. 28/16, 73/16, 72/17, 23/18 in 68/18) – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja za območje LAS Dolenjska in Bela krajina v obdobju 2014–2020, ki je dostopna na: www.las-dbk.si.

3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije regionalnega razvoja in fizične osebe (samo samostojni podjetniki, s.p.), ki imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico,

organizacijsko enoto ali poslovno enoto oz. delujejo na območju LAS DBK.

Upravičenci lahko predlagajo operacije, ki jih bodo izvedli sami ali partnerji. V skladu z 8. točko 68. člena Uredbe CLLD je okvirno razmerje med operacijami, ki jih izvajajo partnerstva in tistimi, ki se izvajajo samostojno, 70:30. Partner je lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov).

Upravičenec in partnerji morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- Imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe zasebnega prava) oziroma delujejo na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe javnega prava ali za pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo operacij in
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov).

Območje LAS je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto, Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice (v nadaljevanju območje LAS).

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Ur. l. št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

3.2 Upravičeno območje izvajanja operacij

Operacije se lahko izvajajo na območju sledečih **urbanih naselijh**: Črnomelj, Metlika, Mirna Peč, Straža, Šentjernej, Otočec, Šmarjeta, Šentrupert, Semič, Mirna, Vinica z Drenovcem, Škocjan, Mokronog, Adlešiči, Stari trg ob Kolpi, Puščava.

3.3 Oblika in obseg sofinanciranja

Stroški se priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb in storitev zunanjih izvajalcev, kot je določeno v 28. členu Uredbe CLLD. Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Splošni stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičene, če os neposredno povezni s pripravo in izvedbo naložbe. Predstavljajo lahko največ deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Datum začetka upravičenosti navedenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev je **1. januar 2014**.

Stroški za namene koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo največ 10% (deset odstotkov) upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški promocije na programskem območju sodelujočih partnerjev, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ 10% (deset odstotkov) stroškov za zadevno operacijo.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pri operacijah, ki vključujejo naložbe v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se morajo podprte naložbe uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila izplačana podpora.

Podpora operacijam se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki nepovratne finančne podpore za kritje upravičenih stroškov, upoštevajoč posebna pravila sklada ESRR. Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna

aktivnost, zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva, se ne dodeli in ne izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije, ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški:**

- davek na dodano vrednost,
- prispevek v naravi,
- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- stroški arheoloških izkopavanj in arheološkega nadzora,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upoštevajo pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Javna podpora iz sklada ESRR se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, priglašeno s Programom izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, objavljenim na spletni strani MGRT (št. sheme: M001-2399245-2015).

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter izpolnjujejo splošne pogoje za upravičene stroške in pogoje po 71. členu Uredbe CLLD (Upravičeni stroški za operacije sofinancirane iz ESRR so opredeljeni v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020).

Iz sredstev ESRR bodo sofinancirane operacije, ki se bodo izvajale znotraj naselij, ki so upravičena do sofinanciranja iz sredstev ESRR. Višina sofinanciranja iz sredstev ESRR bo omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezno operacijo znaša 16.000,00 EUR (oz. 80 % od upravičenih stroškov operacije v vrednosti 20.000,00 EUR).
- Najvišji znesek iz javne podpore **na posameznega partnerja znotraj operacije** znaša 96.000,00 EUR (najvišji znesek upravičenih stroškov na partnerja znaša 120.000 EUR), razen pri ukrepu 3.B Izvajanje okolju prijaznih oblik mobilnosti za zmanjševanje obremenjevanja okolja, kjer je na razpolago 89.678,77 EUR.

Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 EUR, se lahko za operacijo izstavijo največ trije zahtevki, s tem, da posamezni zahtevki za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 EUR.

3.4. Pogoji glede predloga operacije

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi operaciji mora biti:

1. jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
2. opisan sistem upravljanja in način financiranja,
3. vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
4. zagotovljena trajnost operacije, po zaključku EU financiranja.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo izdana vsa potrebna dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja. To je odvisno od tega za kakšen tip operacije gre (npr. pri gradnji je potrebno upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v kulturno oz. naravno dediščino je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja kulturne oz. naravne dediščine, itd.).

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijaviteljo in s strani MGRT odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, lahko prijavitelj v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

Operacija mora prispevati k doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije, ki so blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje; varovanje okolja; inovacije; spodbujanje enakosti moških in žensk ter nediskriminacije.

Operacija mora biti skladna s cilji Operativnega programa Evropske kohezijske politike 2014–2020, ki so za sklad ESRR osredotočeni na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi, ki se glasi: »Vlaganje v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Operacija mora prispevati k uresničevanju ciljev, določenih v SLR, in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati

Informiranje in obveščanje javnosti ter označevanje operacij je potrebno izvesti v skladu s priročnikom celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014–2020 (dosegljiv na spletni strani: www.eu-skladi.si).

Prijavitelj in partnerji v operaciji morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo.

3.5. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se lahko prične izvajati po oddaji vloge v potrditev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT). Oddajo izbranih operacij v potrditev na MGRT opravi LAS. Priporočljivo trajanje operacije je do 18 mesecev.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

3.6 Zahtevki za izplačilo

Osnova za izplačilo sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije so zahtevki za izplačila, ki se izstavljajo do:

- 30. 9. 2020, za sofinanciranje v letu 2020,
- 30. 9. 2021, za sofinanciranje v letu 2021,
- 30. 9. 2022, za sofinanciranje v letu 2022.

Za vlaganje zahtevkov za izplačilo in dopolnitev zahtevkov za izplačilo je na podlagi Uredbe CLLD zadolžen LAS.

Za operacijo lahko upravičenci izstavijo največ 3 zahtevke. Zadnji zahtevek morajo najkasneje predložiti do 30. 9. 2022.

4. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev,
- vpliv na območje LAS.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Merila za izbor operacij so:

- izločitvena splošna merila in
- specifična merila.

IZLOČITVENA SPLOŠNA MERILA

	OBVEZNI POGOJI	DA	NE
1.	Operacija je v skladu s strateškimi razvojnimi pobudami na lokalni, nacionalni in EU ravni		
2.	Operacija je v izdelana skladu s Strategijo lokalnega razvoja		
3.	Operacija se uvršča v enega izmed ukrepov znotraj tematskih področij		
4.	Operacija je izdelana v skladu z razpisnimi pogoji		
5.	Izpolnjene so minimalne in maksimalne zahteve glede finančnega načrta		
6.	Operacija se še ni začela izvajati		
7.	Prijavitelj izpolnjuje ekonomsko-finančne pogoje oz. sposobnosti ponudnika		
8.	Prijavitelj izpolnjuje tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo operacije		
9.	Za operacijo so izdana vsa potrebna dovoljenja, ki jih za izvedbo določa področna		
10.	Operacija se ne financira iz drugih nacionalnih ali EU skladov		
11.	Operacija se bo izvedla na območju LAS DBK		

Ocenjevalna komisija bo prijavljene operacije obravnavala v skladu z **izločitvenimi splošnimi merili**. V primeru, da operacija ni skladna z izločitvenimi splošnimi merili, se taka operacija zavrne ter izloči iz nadaljnega ocenjevanja. Operacije pri katerih so vsi pogoji za upravičenost označeni z »DA«, gredo v nadaljnjo obravnavo in jih Ocenjevalna komisija obravnava v skladu s **specifičnimi merili**.

SPECIFIČNA MERILA

	MERILA	Možno	Dosež.
A.	IZVEDLJIVOST OPERACIJE		
1.	PRIPRAVLJENOST OPERACIJE ZA IZVAJANJE		
1.1	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so jasno določeni in si logično sledijo	10	
1.2	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so določeni, ne zagotavljajo logičnega	3	
1.3	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati si ne sledijo, vendar so še vedno	1	
2.	FINANČNA PREGLEDNOST IN STROŠKOVNA UČINKOVITOST		
2.1	Skupni stroški operacije so realni, v celoti utemeljeni in struktura stroškov je	5	
2.2	Skupni stroški operacije so delno realni, v delno utemeljeni in struktura stroškov je	3	
3.	IZKUŠNJE PRIJAVITELJA, FINANČNA IN POSLOVNA SPOSOBNOST		
3.1	Prijavitelj/partnerji so izvedli najmanj 3 operacije financirane iz EU sredstev.	5	
3.2	Prijavitelj/partnerji so izvedli vsaj 1 EU ali lokalno operacijo (brez kazenskih odločb)	3	
3.3	Prijavitelj/partnerji nimajo izkušenj z vodenjem operacij	0	
B.	PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJEV SLR		
4.	PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJEV IN KAZALNIKOV SLR		
4.1	Operacija neposredno vpliva na doseganje ciljev in dveh kazalnikov SLR	10	
4.2	Operacija neposredno vpliva na doseganje ciljev in enega kazalnika SLR	5	
4.3	Operacija neposredno vpliva na doseganje cilja SLR	3	
5.	ODPIRANJE NOVIH DELOVNIH MEST		
5.1	Operacija jasno utemeljuje ustvarjanje vsaj 1 delovnega mesta	10	
5.2	Iz operacije je razvidna možnost ustvarjanja vsaj 1 delovnega mesta	5	
5.3	Operacija ne predvideva možnosti ustvarjanja novega delovnega mesta	0	
6.	RAZVOJ NOVIH PROGRAMOV, PRODUKTOV IN STORITEV		
6.1	V okviru operacije bosta nastala vsaj 2 nova programa, produkta ali storitev	10	
6.2	V okviru operacije bo nastal 1 nov program, produkt ali storitev	5	

6.3	Operacija ne predvideva novih programov, produktov ali storitev	0	
C.	OKOLJSKA TRAJNOST		
7.	VPLIV NA OKOLJE		
7.1	Načrtovane aktivnosti izboljšujejo stanje okolja ali uvajajo nove aktivnosti za	5	
7.2	Načrtovane aktivnosti ne vplivajo negativno na okolje	3	
7.3	Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje	0	
D.	SOCIALNA VZDRŽNOST		
8.	SOCIALNA VZDRŽNOST		
8.1	Operacija vključuje oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj dvema ranljivima	5	
8.2	Operacija vključuje oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj eni ranljivi skupini	3	
8.3	Operacija ne vključuje ranljivih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso	0	
E.	VKLJUČENOST PARTNERJEV		
9.	ŠTEVILO PROJEKTHNIH PARTNERJEV, KI SODELUJEJO V OPERACIJI		
9.1	Pri operaciji sodelujejo najmanj 4 partnerji (prijavitelj + najmanj 3 partnerji)	5	
9.2	Pri operaciji sodelujejo najmanj 3 partnerji (prijavitelj + najmanj 2 partnerji)	3	
9.3	Pri operaciji sodelujeta 2 partnerja (prijavitelj + 1 partner)	1	
10.	MEDSEKTORSKO SODELOVANJE		
10.1	V pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz vseh treh sektorjev (javni,	10	
10.2	V pripravo in izvedbo sta vključena dva sektorja	5	
10.3	V pripravo in izvedbo je vključen en sektor	3	
F.	VPLIV NA OBMOČJE LAS		
11.	ENAKOMEREN RAZVOJ CELOTNEGA OBMOČJA LAS		
11.1	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na širšem območju LAS (na	10	
11.2	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na ožjem območju LAS (na	5	
11.3	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju določene lokalne skupnosti	3	
12.	TRAJNOST OPERACIJE		
12.1	Z realizacijo operacije, bodo ustvarjeni pogoji za nadaljnje izvajanje aktivnosti	10	
12.2	Rezultati operacije se lahko vzdržujejo tudi po obveznem petletnem obdobju od	5	
12.3	Operacija je namenjena osveščanju in izobraževanju javnosti	3	

G.	PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNIH CILJEV		
13.	ZASLEDOVANJE HORIZONTALNIH CILJEV EU		
13.1	Operacija zasleduje 3 horizontalne cilje EU	5	
13.2	Operacija zasleduje 2 horizontalna cilja EU	3	
13.3	Operacija zasleduje 1 horizontalni cilj EU	1	
	SKUPAJ	100	

Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči, da se lahko sofinancira je 60 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij presega razpoložljiva sredstva znotraj posameznega ukrepa, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. Kadar več operacij pri ocenjevanju v skladu s specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- Odpiranje novih delovnih mest
- Prispevek k doseganju ciljev in kazalnikov SLR
- Pripravljenost operacije za izvajanje

V kolikor ima več operacij še vedno enako število točk se upošteva vrstni red prispelih vlog (operacija dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS DBK).

V primeru, da je prijavljenih operacij manj, kot je razpisanih sredstev znotraj posameznega ukrepa, se sredstva prenesejo na naslednji javni poziv.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

5. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEVE OPERACIJ

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osmih dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu vodilnega partnerja LAS DBK. Vloge se bo odpiralo in ocenjevalo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira ocenjevalna komisija, ki jo imenuje Upravni odbor LAS DBK. Komisija najprej preveri ali so vloge prispеле pravočasno in ali so ovojnice (kuverte) pravilno izpolnjene ter odpre pravočasne in pravilno označene vloge. Nepravilno označene vloge se neodprte vrnejo prijavitelju.
- Komisija pregleda administrativno popolnost vloge ter opravi prvostopenjski pregled vloge. Komisija pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi, komisija določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.
- Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po priporočeni pošti naveden v vlogi. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS DBK: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, s pripisom »Dopolnitev vloge LAS DBK 2019/ESRR«.
- Komisija pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.

- Vloge, ki so popolne se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo. Ocenjevalna komisija bo prijavljene operacije obravnavala v skladu z izločitvenimi splošnimi in specifičnimi merili. V primeru, da operacija ni skladna z zahtevami izločitvenih meril, se taka operacija zavrne ter izloči iz nadaljnjega ocenjevanja.
- Za izbiro operacij ocenjevalna komisija izdela poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.
- Upravni odbor LAS DBK na podlagi poročil in predloga seznama operacij za sofinanciranje Ocenjevalne komisije odloči o izboru operacij za sofinanciranje.
- LAS DBK izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, ki o odločitvi obvesti LAS DBK.
- Upravni odbor LAS DBK s sklepom obvesti prijavitelje glede izbire oz. o neizbiri operacije.
- Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz ESRR sklene upravičenec pogodbo o sofinanciranju z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo.

6. OBVEZNOST VLAGATELJEV

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi. V primeru državnih pomoči je potrebno vso dokumentacijo hraniti najmanj 10 let od zadnjega izplačila podpore.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev ESRR. Upravičenec, ki neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredeljeno v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju LAS:

- Omogočiti spremljanje izvajanja operacije in na njegovo zahtevo poročati o doseganju mejnikov in ciljev operacije.
- Posredovati podatke o morebitnih prihodkih iz naslova operacije.
- Pravočasno posredovati vsa poročila in dokazila o izvajanju operacije, ki jih ta potreboval za posredovanje zahtevkov za izplačilo, omogočiti njihovo preveritev in jih po potrebi dopolniti.
- Najkasneje do zaključka operacije posredovati gradiva in fotografije v elektronski obliki, ki jih LAS potrebuje za predstavitev operacije na spletni strani LAS in za obveščanje javnosti.
- Omogočiti preverjanje prispevka sofinancirane operacije k ciljem Strategije lokalnega razvoja.
- Posredovati pojasnila ali dokazila, ki bi jih ta potreboval za izvedbo svojih nalog iz prejšnjih alinej te točke.

Upravičenci morajo skrbeti za trajnost operacije in izpolnjevati obveznosti vsaj še 5 leto po zaključku operacije.

Upravičenci so dolžni izvajati informiranje in obveščanje javnosti v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020.

7. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti, sofinanciranih iz naslova ESRR, se sankcionira v skladu s 143. členom Uredbe

1303/2013/EU.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od podpisa pogodbe o sofinanciranju izbrane operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podpore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv,
- navodila za pripravo vloge,
- vlogo za prijavo operacije,
- stroškovnik/finančna konstrukcija
- vzorec konzorcijske pogodbe o izvedbi operacije med upravičencem/vodilnim partnerjem in partnerji,
- navodila organa upravljana
- oprema ovojnice.

Vloga za prijavo operacije vsebuje:

- Izpolnjeno Vlogo za prijavo operacije (vloga mora biti oddana v pisnem izvodu in v elektronski obliki).
- Izdelan stroškovnik operacije (excel tabela).
- Izpolnjene in original podpisane izjave, ki nahajajo v prilogi vloge, da prijavitelj za aktivnosti operacije še ni prejel sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske Unije; o zagotavljanju lastnih in finančnih virih, izjava o pomočeh »de minimis«.
- Potrebne priloge: upravna dovoljenja, overjena soglasja lastnikov zemljišč, predračune za nakup opreme, dokazila o zagotavljanju lastnih sredstev.
- Izpolnjeno konzorcijsko pogodbo o izvedbi operacije med prijaviteljem in partnerji.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.las-dbk.si.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer:

- na telefonski številki: 040 587 884 (Anja Jakše), 041 317 177 (Jožica Povše) med ponedeljkom in petkom od 8. - 15. ure,
- po elektronski pošti: lasdbk@rc-nm.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe sta: Anja Jakše in Jožica Povše.

Vsa vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani www.las-dbk.si. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom oddaje vlog 25. 6. 2019.

9. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vloga na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti**, na naslov: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto do 28. 6. 2019 ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom med 8. in 15. uro, pri tajništvu vodilnega partnerja LAS na naslovu Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto in najkasneje 28. 6. 2019, **do 13. ure**.

Vloga se vloga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki. V primeru neenakosti se upošteva papirnata verzija oddane vloge.

Sestavni deli vloge morajo biti vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: »**Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS DBK 2019/ESRR**«. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do 28. 6. 2019.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 28. 6. 2019, do 13. ure.

10. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz tega javnega poziva,
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut ...

Novo mesto, 31. 3. 2019.

Igor Hrovatič l.r.
Predsednik Skupščine LAS DBK